

Утверждено на заседании
предметно-методической комиссии
Санкт-Петербурга по физической культуре
(Протокол № 2 от 28 августа 2026 года)

Требования
к организации и проведению школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге
по **ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ**
в 2026/2027 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящие требования к организации и проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в Санкт-Петербурге по физической культуре (далее – школьный этап Олимпиады, Олимпиада) составлены в соответствии с нормативными правовыми документами, регламентирующими проведение всероссийской олимпиады школьников и методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2026/2027 учебном году по физической культуре, утвержденными на заседании центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по физической культуре от 28.08.2026.

1.2. Рабочим языком проведения школьного этапа Олимпиады является русский язык.

1.3. Взимание платы за участие в Олимпиаде не допускается.

2. Организаторы школьного этапа Олимпиады

2.1. Организаторами проведения школьного этапа Олимпиады являются администрации районов Санкт-Петербурга.

2.2. Для проведения Олимпиады создаются оргкомитет школьного этапа Олимпиады по физической культуре (далее – Оргкомитет), жюри школьного этапа Олимпиады по физической культуре (далее – Жюри) и апелляционная комиссия школьного этапа Олимпиады по физической культуре (далее – Апелляционная комиссия).

2.3. В каждом образовательном учреждении (далее – ОУ) руководителем распорядительным актом (приказом) назначается должностное лицо, ответственное за проведение Олимпиады, входящее в состав Оргкомитета (далее – ответственный за проведение Олимпиады в ОУ).

3. Сроки и место проведения школьного этапа Олимпиады

3.1. Олимпиада проходит очно в два тура:

- теоретико-методический тур проводится одновременно во всех школах Санкт-Петербурга 15.09.2026 в 14:00 часов;

- практический тур проводится в школах в период с 15.09.2026 по 23.09.2026 по графику образовательных организаций.

3.2. Продолжительность теоретико-методического тура Олимпиады для всех классов - 1 академический час (45 минут).

3.3. Олимпиада проводится на площадке/площадках, утвержденных организатором проведения школьного этапа Олимпиады.

4. Описание материально-технического обеспечения для выполнения олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады

4.1. При проведении теоретико-методического тура школьного этапа Олимпиады для каждого участника Олимпиады должно быть предоставлено отдельное рабочее место, оборудованное в соответствии с действующими на момент проведения Олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

4.2. Участники размещаются по одному человеку за столом на расстоянии, не позволяющем видеть работы других участников.

4.3. Аудитории проведения Олимпиады оснащаются часами для контроля за временем во время выполнения заданий, доской для информирования участников о времени начала и окончания соревновательного тура, а также об оставшемся до окончания Олимпиады времени.

4.4. На теоретико-методический тур школьного этапа Олимпиады участник может взять с собой личные канцелярские принадлежности (шариковая ручка). Участники обеспечиваются необходимым количеством бланков заданий и бланков ответов,

черновиками, предусматривается наличие запасных ручек, запасных бланков заданий и бланков ответов, запасных черновиков.

4.5. Для проведения практического тура школьного этапа Олимпиады необходимо предусмотреть следующее оборудование:

4.5.1. Гимнастические снаряды: акробатическая дорожка (дорожка матов) минимум 12 м в длину и 1,5 м шириной, вокруг дорожки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1,0 метра, полностью свободная от посторонних предметов; гимнастические скамейки для участников, секундомер.

4.5.2. Площадка со специальной разметкой для игры в гандбол, футбол и флорбол, (для спортивных игр/прикладной физической культуры). Вокруг площадки должна иметься зона безопасности шириной не менее 1 метра, полностью свободная от посторонних предметов. Должны быть в наличии ворота размером 3×2 метра, ворота для флорбола, клюшки и мячи для игры в флорбол, необходимое количество гандбольных, футбольных мячей, фишек-ориентиров, стоек.

4.5.3. Баскетбольные щиты с кольцами; по 6 баскетбольных мячей - размер № 5 для девушек и юношей 5-6 классов, размер № 6 для девушек и юношей 7-8 класса и девушек 9-11 класса и размер № 7 для юношей 9-11 класса; ворота для мини-футбола размером 3х2 метра, 4 мини-футбольных мяча (размер 4), разметочные конусы - 10 шт.; препятствия высотой 80 см - 5 шт.; препятствия высотой 40 см - 5 шт.; фишки-ориентиры; стойки высотой не менее 1 метра - 10 шт.; гимнастические скамейки общей длиной 6 метров; секундомер.

4.6. Выступление всех участников практического тура рекомендовано зафиксировать на видео, затем полученные видеоматериалы разместить в сети интернет по закрытой ссылке. По запросу ссылку предоставить оргкомитету районного этапа и предметно-методической комиссии Санкт-Петербурга по физической культуре (далее - ПМК СПб). Видеозапись выступления участников практического тура требуется хранить до окончания регионального этапа всероссийской олимпиады школьников текущего учебного года.

4.7. Организатор школьного этапа Олимпиады обязан обеспечить наличие в здании, где проводится школьный этап Олимпиады, оборудованный всем необходимым медицинский пункт с дежурным врачом, присутствующим в течение всего времени проведения Олимпиады.

5. Правила поведения участников и организаторов Олимпиады

5.1. Перед началом Олимпиады участники в аудитории под руководством организаторов (педагогических работников, не являющихся специалистами по предмету Олимпиады) заполняют от руки разборчивым почерком титульный лист (приложение 1). Ответственный за проведение Олимпиады в ОУ проводит инструктаж для участников о продолжительности Олимпиады, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной технике, разрешенных к использованию во время проведения Олимпиады, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования результатов выполнения заданий, процедуре просмотра работ и порядке проведения апелляции о несогласии с выставленными баллами (приложение 2). Время, затраченное на инструктаж и заполнение титульного листа, не включается в общее время выполнения олимпиадной работы.

5.2. Во время проведения Олимпиады во всех аудиториях вправе присутствовать организаторы, представители Оргкомитета и Жюри, должностные лица отдела образования администрации района, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей. Основная задача организаторов в аудитории – соблюдение требования к проведению Олимпиады, в том числе недопущение списывания, использования дополнительной литературы и средств мобильной связи.

5.3. Организаторы в аудитории не могут отвечать на вопросы, связанные с содержанием заданий.

5.4. Представитель Оргкомитета организует сопровождение участников до мест общественного пользования и/или медицинского пункта в случае необходимости, организует своевременный сбор у участников Олимпиады заполненных бланков ответов.

5.5. Участники должны соблюдать требования к проведению школьного этапа Олимпиады по физической культуре:

- должны следовать указаниям представителей Оргкомитета Олимпиады;
- не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- не вправе выносить из аудиторий и мест проведения Олимпиады олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, листы ответов и черновики, фотографировать или копировать олимпиадные задания;
- не вправе обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику;
- не вправе покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета;
- не вправе использовать во время Олимпиады любые справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику (телефоны, смартфоны, планшетные компьютеры, ноутбуки, smart часы и т.д.).

5.6. В случае нарушения участником Олимпиады требований к организации и проведению школьного этапа Олимпиады по физической культуре, представитель Оргкомитета вправе удалить данного участника Олимпиады из аудитории, составив акт об удалении за нарушение процедуры проведения Олимпиады, результаты участника аннулируются.

5.7. Удаленные участники Олимпиады лишаются права дальнейшего участия в Олимпиаде в текущем году.

5.8. Перед выходом из аудитории по окончании школьного этапа участники Олимпиады сдают титульный лист, бланки ответов, бланки заданий и черновики организатору в аудитории.

5.9. По истечении времени выполнения заданий работы участников сдаются в Оргкомитет Олимпиады, продление времени выполнения заданий в нарушение данных требований запрещено.

5.10. Участники с ограниченными возможностями здоровья, имеющие медицинскую справку о допуске к практическим испытаниям Олимпиады, также имеют возможность участия в школьном этапе Олимпиады на общих основаниях.

6. Характеристика заданий школьного этапа Олимпиады и принципы формирования комплектов олимпиадных заданий

6.1. Задания школьного этапа Олимпиады разрабатываются предметно-методической комиссией Санкт-Петербурга по физической культуре (далее – ПМК Санкт-Петербурга) с учетом методических рекомендаций Центральной предметно-методической комиссии всероссийской олимпиады школьников по физической культуре.

6.2. При подготовке олимпиадных заданий школьного этапа Олимпиады разрабатываются комплекты заданий для 6 (шести групп) участников: для мальчиков 5-6 классов, девочек 5-6 классов, юношей 7-8 классов, девушек 7-8 классов, юношей 9-11 классов и девушек 9-11 классов.

6.3. Школьный этап Олимпиады состоит из двух видов индивидуальных испытаний участников (туров): теоретико-методического и практического.

6.4. В комплект олимпиадных заданий теоретико-методического испытания для участников по каждой возрастной группе (классу) входят: бланк заданий и бланк ответов.

6.5. В комплект олимпиадных заданий теоретико-методического испытания для членов Жюри входят критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий.

6.6. Для выполнения теоретико-методического тура на Олимпиаде могут быть предложены следующие типы заданий: задания в закрытой форме, задания в открытой форме, задания на соответствие (сопоставление) понятий и определений, задания процессуального или алгоритмического толка, задания в форме, предполагающей перечисление известных фактов, характеристик и т.п., задания с иллюстрациями или графическими изображениями двигательных действий, задания-кроссворды (ребусы) и задания-задачи.

В содержание теоретико-методического тура школьного этапа Олимпиады включаются вопросы из следующих разделов:

- 1) культурно-исторические основы физической культуры и спорта;
- 2) олимпийские игры древности и современное олимпийское движение; принципы, традиции и правила олимпийского движения;
- 3) основные понятия физической культуры и спорта;
- 4) педагогический характер и специфическая направленность процесса физического воспитания;
- 5) психолого-педагогические характеристики физкультурно-спортивной деятельности;
- 6) основы теории и методики обучения двигательным действиям;
- 7) основы теории и методики воспитания физических качеств;
- 8) формы организации занятий в физическом воспитании;
- 9) медико-биологические основы физкультурно-спортивной деятельности;
- 10) адаптивная физическая культура;
- 11) спортивно-оздоровительные системы физических упражнений;
- 12) основы самоконтроля при занятиях физической культурой и спортом;
- 13) методика решения частных задач физического воспитания;
- 14) условия, способствующие решению задач физического воспитания;
- 15) профессионально-прикладная физическая культура;
- 16) правила соревнований по видам спорта;
- 17) антидопинговые правила.

6.7. Для проведения практического тура школьного этапа Олимпиады Оргкомитет выбирает два-четыре практических задания из предложенных ПМК СПб. Комплект материалов для практического тура в электронном виде будет направлен не позднее чем **за 3 дня до начала Олимпиады** на адрес электронной почты ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады (далее – районный ответственный).

7. Организация проведения школьного этапа Олимпиады

7.1. В день проведения школьного этапа Олимпиады Центром олимпиад Санкт-Петербурга не позднее чем за 3 часа до начала Олимпиады направляется пакет документов в виде архивного файла на электронную почту ответственного за проведение школьного этапа Олимпиады (далее – районный ответственный).

7.2. Районный ответственный рассылает задания по площадкам проведения, ответственные за проведение Олимпиады в ОУ тиражируют задания в формате А4. Лицо, получившее материалы (в печатном или электронном виде), несет персональную ответственность за неразглашение переданных ему комплектов олимпиадных заданий.

ВАЖНО: масштабирование (уменьшение, печать в формате А5, печать двух листов на одном) недопустимо.

7.3. Перед проведением Олимпиады все участники проходят в обязательном порядке процедуру регистрации с идентификацией личности участников в соответствии с организационно-технологической моделью школьного этапа, утвержденной администрацией района Санкт-Петербурга, а также инструктаж, на котором представитель Оргкомитета знакомит участников с порядком проведения и продолжительностью Олимпиады, правилами оформления работ.

7.4. Для каждой аудитории, выделенной для проведения Олимпиады, готовятся списки участников Олимпиады, выполняющих работу в данной аудитории. Один вывешивается на двери аудитории, другой передается организатору в аудитории. Участники допускаются в аудиторию строго по спискам.

7.5. Организаторы сопровождают участников до аудиторий и распределяют по рабочим местам по одному за партой.

7.6. Промежуточные результаты или отказ от выполнения одного из заданий не могут служить основанием для отстранения от участия в Олимпиаде.

7.7. Все задания теоретико-методического тура выдаются участникам одновременно.

7.8. Время начала и окончания работы фиксируется на доске. За 15 минут до окончания Олимпиады организаторами в аудитории объявляется четко и громко, что ОСТАЛОСЬ 15 МИНУТ, и напоминают о необходимости перенести ответы в бланки ответов. За 5 минут до окончания Олимпиады организаторы объявляют, что ОСТАЛОСЬ 5 МИНУТ и сообщают участникам, что время работы истекает. В последние 15 минут соревновательного тура участники Олимпиады не могут покинуть аудиторию раньше времени в целях исключения помех участникам, заканчивающим перенос ответов в бланки ответов.

7.9. По окончании Олимпиады ответственные в аудиториях собирают работы участников (титульные листы, бланки заданий, бланки ответов, черновики).

8. Кодирование олимпиадных работ

8.1. Ответственный за проведение Олимпиады в ОУ по окончании соревновательных туров школьного этапа Олимпиады собирает работы участников для последующей организации кодирования работ в соответствии с организационно-технологической моделью школьного этапа, утвержденной администрацией района Санкт-Петербурга.

8.2. На бланках ответов не должно быть пометок, дешифрующих признаков, содержащих информацию о личности участника Олимпиады. Бланки с пометками, позволяющими идентифицировать личность участника Олимпиады, проверке не подлежат.

8.3. Каждому участнику присваивается индивидуальный номер, который является единственным опознавательным элементом участника на школьном этапе, известным только ответственному за проведение Олимпиады в ОУ.

8.4. Возможная система кодирования: участникам присваиваются индивидуальные семизначные номера формата 0011222, где:

- 00 – это номер района (01 – Адмиралтейский, 02 – Василеостровский, 03 – Выборгский, 04 – Калининский, 05 – Кировский, 06 – Колпинский, 07 – Красногвардейский, 08 – Красносельский, 09 – Кронштадтский, 10 – Курортный, 11 – Московский, 12 – Невский, 13 – Петроградский, 14 – Петродворцовый, 15 – Приморский, 16 – Пушкинский, 17 – Фрунзенский, 18 – Центральный);
- 11 – это класс участника (05, 06, 07, 08, 09, 10, 11);
- 222 – это индивидуальный трехзначный номер (001, 002, 003, 004, 005, 006, 007, 008, 009, 010, 011, 099, 100 и т.д.).

8.5. После кодирования работы передаются членам Жюри школьного этапа для проверки.

9. Организация работы жюри, критерии проверки и оценивания олимпиадных работ

9.1. Членами Жюри проверяются только закодированные (обезличенные) работы.

9.2. Критерии и методика оценивания выполненных олимпиадных заданий Олимпиады (далее – Критерии оценивания) высылаются на электронный адрес районного ответственного на следующий день после проведения Олимпиады.

9.3. Оценивание заданий осуществляется в соответствии с Критериями оценивания, утвержденными ПМК Санкт-Петербурга по физической культуре. Оценка за работу

выставляется сначала в виде последовательности цифр – оценок за каждое задание (участник должен видеть, сколько баллов по каждому заданию он набрал), а затем в виде итоговой суммы баллов.

9.4. ВАЖНО: при проверке изменение баллов и критериев оценки, разработанных ПМК СПб по физической культуре **недопустимо**. Решение о расширении ключей может быть принято только ПМК СПб по физической культуре по запросу от Жюри в ходе проверки работ в районах и не может быть принято во время проведения апелляций. Если во время проверки данного задания в районе возникает допустимый с точки зрения Жюри вариант ответа, не вошедший в ключ, то Жюри направляет предложения по дополнительному варианту ответа или комментарии к оцениванию конкурса на адрес электронной почты ol.pri@academtalant.ru в течение 2 (двух) дней после проведения Олимпиады. ПМК СПб обсуждает предложенный вариант ответа или комментарий к оцениванию конкурса и сообщает в районы города о возможности использования этого варианта как верного или направляет дополнительные комментарии к оцениванию конкурса. Варианты, не предложенные на обсуждение ПМК СПб или предложенные позже указанного срока (на третий день после проведения тура или позже), не могут быть засчитаны. Проверка производится в срок до **22.09.2026**.

9.5. Жюри оценивает только те ответы, которые внесены в бланк ответов; ответы на черновиках не проверяются и не оцениваются.

9.6. Жюри вправе аннулировать всю работу целиком при выявлении в работе фрагментов, совпадающих с другими работами и/или опубликованных в сети Интернет. В этом случае работа направляется на дополнительную проверку. Решение оформляется отдельным протоколом.

9.7. После завершения проверки работ участников Олимпиады Жюри составляет протокол результатов, в котором фиксируется количество баллов по каждому заданию, а также общая сумма баллов, полученных каждым участником, и передает их в Оргкомитет для декодирования и публикации предварительных результатов в срок до **25.09.2026**.

10. Описание процедур разбора олимпиадных заданий и показа работ по результатам проверки жюри

10.1. Основная цель процедуры разбора олимпиадных заданий – информировать участников Олимпиады о правильных вариантах ответов на предложенные задания, объяснить допущенные ошибки и недочеты, убедительно показать, что выставленные им баллы соответствуют принятой системе оценивания. В процессе проведения разбора олимпиадных заданий участники Олимпиады должны получить всю необходимую информацию по поводу объективности оценивания их работ, что должно привести к уменьшению числа необоснованных апелляций по результатам проверки.

10.2. В ходе разбора заданий представители Жюри подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения участником заданий.

10.3. В срок до **30.09.2026** по запросу участника школьного этапа Олимпиады организуется показ выполненной им олимпиадной работы и процедура рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами. Разбор и показ олимпиадных заданий проводится в определенное Оргкомитетом и Жюри время.

10.4. На показ работ допускаются только участники Олимпиады. С несовершеннолетними участниками Олимпиады могут присутствовать родители или доверенные лица, но они не могут принимать участие в беседе с членами Жюри.

10.5. Во время показа запрещено выносить работы участников, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки.

10.6. Участник имеет право задать члену Жюри вопросы, по оценке своей работы.

10.7. Рекомендуемое время показа не более 10-15 минут на каждого участника.

10.8. Изменение баллов не может происходить при показе работ. Изменение баллов должно происходить только во время апелляций, в том числе и по техническим ошибкам. Технические ошибки, которые обнаружены на показе работ в бланках для ответов, проверенных по ключам, необходимо исправлять с оформлением протокола апелляции.

10.9. В целях обеспечения права на объективное оценивание работы участники Олимпиады вправе подать в письменной форме апелляцию о несогласии с выставленными баллами в Апелляционную комиссию.

10.10. Член Жюри школьного этапа Олимпиады, осуществлявший подготовку участников к участию в школьном этапе Олимпиады, уведомляет об этом Оргкомитет по физической культуре до начала проведения школьного этапа Олимпиады. Указанный член Жюри не может участвовать в показе работ участников, которых он готовил к участию в школьном этапе Олимпиады, а также в рассмотрении поданных ими апелляций. Контроль за соблюдением данного правила возлагается на Оргкомитет школьного этапа Олимпиады.

11. Порядок подачи и рассмотрения апелляций по результатам проверки Жюри

11.1. Апелляция проводится в назначенный день не позднее **30.09.2026** очно или в дистанционном формате с двухсторонней видеосвязью, с соблюдением всех требований к процедуре проведения апелляции. Формат проведения апелляции определяется организационно-технологической моделью.

Критерии и методика оценивания заданий Олимпиады не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

11.2. Апелляции участников Олимпиады рассматриваются Апелляционной комиссией, процедура апелляции фиксируется средствами аудио- и видеозаписи.

11.3. В случае несогласия участника с выставленной ему оценкой участник вправе подать аргументированное заявление (с указанием конкретных пунктов) в письменной форме (приложение 3).

11.4. Апелляция подаётся на имя председателя Апелляционной комиссии школьного этапа Олимпиады после объявления предварительных результатов.

11.5. При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Министерства просвещения Российской Федерации, Рособнадзора, ОИВ при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника Олимпиады, если он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия.

11.6. По результатам рассмотрения апелляции выносится одно из следующих решений:

- отклонить апелляцию, сохранив количество баллов,
- удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов,
- удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов.

11.7. Решения по апелляции принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов председатель Апелляционной комиссии имеет право решающего голоса. Апелляционная комиссия по итогам проведения апелляции информирует участников Олимпиады о принятом решении.

11.8. Рассмотрение апелляции оформляется протоколом, который подписывается членами Апелляционной комиссии (приложение 4). При проведении апелляции с использованием информационно-коммуникационных технологий возможно использование цифровой подписи.

11.9. Протоколы рассмотрения апелляции передаются председателю Жюри

для внесения соответствующих изменений в протокол и отчётную документацию.

11.10. Документами по проведению апелляции являются:

- письменные заявления участников Олимпиады;
- протоколы проведения апелляции, которые вместе с аудио или видеозаписью работы Апелляционной комиссии хранятся в Оргкомитете в течение 1 года.

Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Решения апелляционной комиссии оформляются протоколами по установленной организатором форме.

Протоколы апелляции передаются председателем апелляционной комиссии в оргкомитет.

12. Подведение итогов Олимпиады

12.1. В срок **не позднее 05.10.2026** утверждаются итоговые результаты Олимпиады на основании протоколов Жюри и Апелляционных комиссий и публикуются с указанием сведений об участниках. В случаях отсутствия апелляций председатель Жюри подводит итоги по протоколу предварительных результатов. Итоговые результаты школьного этапа Олимпиады (рейтинговые списки) публикуются на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ и приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников».

12.2. Итоговые результаты школьного этапа Олимпиады по физической культуре оформляются итоговым протоколом Жюри школьного этапа, который представляет собой ранжированный список участников по 6 группам: мальчики 5-6 классов, девочки 5-6 классов, юноши 7-8 классов, девушки 7-8 классов, юноши 9-11 классов и девушки 9-11 классов, расположенных по мере убывания набранных ими баллов, и передается в Оргкомитет (приложение 5).

12.3. Порядок подведения итогов устанавливается организационно-технологической моделью организатора школьного этапа ВсОШ, в случае его отсутствия победители и призеры определяются в соответствии с методическими рекомендациями по проведению школьного и муниципального этапов ВсОШ по физической культуре в 2026/2027 учебном году.

12.4. Количество победителей и призеров Олимпиады не должно превышать 45 процентов от общего числа участников по физической культуре, при этом число победителей Олимпиады не должно превышать 8 процентов от общего числа участников по физической культуре.

12.5. Сведения о результатах Олимпиады заносятся представителем Оргкомитета на портал «Олимпиадное движение» **не позднее 06.10.2026**.

12.6. Награждение грамотами победителей и призеров Олимпиады организуется руководителями ОУ, в которых обучаются участники Олимпиады.

КОД УЧАСТНИКА (заполняется после окончания Олимпиады ответственным за проведение Олимпиады в ОУ)	
--	--

ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ

Всероссийская олимпиада школьников

ШКОЛЬНЫЙ ЭТАП

Заполняется ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ чернилами синего или фиолетового цвета по образцам:

[illegible][illegible]

DATA

--	--

--	--

 .

2	0	2	6
---	---	---	---

КЛАСС ОБУЧЕНИЯ				ВЫСТУПАЮ НА ОЛИМПИАДЕ ЗА		КЛАСС
---------------------------	--	--	--	---------------------------------	--	--------------

ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО	

ДАТА
РОЖДЕНИЯ

РАЙОН	
-------	--

СОКРАЩЕННОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ (ШКОЛЫ)

--

С правилами проведения
Олимпиады ознакомлен

Личная подпись участника

Все поля обязательны к заполнению!

Примерный текст инструктажа участников олимпиады

Уважаемые участники!

Приветствуем вас на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников по предмету «физическая культура»!

Сегодня, 15 сентября 2026 года, во всех районах Санкт-Петербурга проходит школьный этап всероссийской олимпиады школьников по предмету «физическая культура».

Время выполнения заданий олимпиады 1 академический час (45 минут)
За 15 минут до окончания времени я сообщу вам об этом.

Исправления в работе нежелательны, но в случае необходимости корректировки выбранного Вами варианта ответа, то неправильный вариант ответа **зачеркните крестиком и рядом напишите новый**.

Участникам **не разрешается**:

- иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки;
- выносить из аудиторий черновики, олимпиадные задания на бумажном или электронном носителях, фотографировать или копировать олимпиадные задания;
- разговаривать, пересаживаться, обмениваться любыми материалами и предметами;
- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов Оргкомитета.

За нарушение указанных требований вы будете удалены из аудитории.

При выполнении олимпиадной работы вы можете пользоваться черновиком, который лежит у вас на столе, и личными канцелярскими принадлежностями. Черновики **не оцениваются** жюри.

Участники записывают ответы в бланках для ответов.

О предварительных результатах выполнения олимпиадных работ вы будете оповещены не позднее **15 календарных** дней _____ (указать время, место).

В случае несогласия с выставленными баллами вы можете в течение **1 рабочего дня** после ознакомления с результатами подать апелляцию (письменное заявление) с указанием причин.

Апелляция подается в _____ (указать место, время). По результатам рассмотрения апелляции жюри принимает решение об отклонении или удовлетворении апелляции.

Сейчас вы получите задания и бланки ответов. Инструктаж закончен.

Начало выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Окончание выполнения олимпиадной работы: _____ (объявить время и зафиксировать на доске).

Желаем удачи!

Вы можете приступить к выполнению олимпиадных заданий.

** Время, отведенное на инструктаж и оформление титульных листов, в общее время выполнения олимпиадных заданий не включает*

ЗАЯВЛЕНИЕ УЧАСТНИКА ОЛИМПИАДЫ НА АПЕЛЛЯЦИЮ

Председателю апелляционной комиссии
школьного этапа всероссийской олимпиады
школьников по физической культуре
от ученика _____ класса

_____ (полное название образовательного учреждения)

_____ (Ф.И.О. - полностью)

Заявление

Прошу Вас пересмотреть мою работу, выполненную в конкурсе (указывается олимпиадное задание), так как я не согласен с выставленными мне баллами. (Участник олимпиады далее обосновывает своё заявление)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and extend across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ПРОТОКОЛ № ____

рассмотрения апелляции участника олимпиады по физической культуре

(Ф.И.О. полностью)

ученика _____ класса

(полное название образовательного учреждения)

Место проведения

(субъект Федерации, город)

Дата и время _____

Присутствуют:

члены апелляционной комиссии (указываются Ф.И.О. полностью):

члены оргкомитета (указываются Ф.И.О. полностью):

Краткая запись разъяснений членов жюри (по сути апелляции)

Результат апелляции:

1) оценка, выставленная участнику олимпиады, оставлена без изменения;

2) оценка, выставленная участнику олимпиады, изменена на _____.

С результатом апелляции согласен (не согласен) _____ (подпись заявителя).

Члены апелляционной комиссии:

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

Ф.И.О.

Подпись

ПРОТОКОЛ № _____

заседания жюри по подведению итогов школьного этапа олимпиады по физической культуре

от _____ 2026г.

На заседании присутствовали _____ членов жюри.

Повестка:

1. Об утверждении итогов школьного этапа олимпиады по физической культуре.
2. Об определении статусов участников олимпиады.

Выступили:

1. Председатель жюри _____
2. Члены жюри _____

Голосование членов жюри:

за _____

против _____

Решение:

1. Утвердить итоги школьного этапа олимпиады по физической культуре (приложение).
2. Рекомендовать оргкомитету баллы для определения победителей и призеров:
победители – _____ баллов и выше;
призеры – _____ баллов и выше.

Председатель жюри
Ф.И.О.

Подпись